

Принято  
Ученым советом ГБОУ ВПО Ханты-  
Мансийского автономно округа –  
Югры «Ханты-Мансийская  
государственная медицинская  
академия»  
Протокол №156 «14» ноября 2013 г.

«Утверждаю»  
И.о. ректора  
ГБОУ ВПО Ханты-Мансийского  
автономно округа – Югры «Ханты-  
Мансийская государственная  
медицинская академия»,  
введено в действие приказом  
№ 604 от «26» 11 2013 г.  
В.Л. Янин  
«26» ноября 2013 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Конференции работников и обучающихся Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Ханты- Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования, компетенцию и порядок организации деятельности Конференции работников и обучающихся Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия» (далее Академия).

1.2. Конференция работников и обучающихся (далее – Конференция) является высшим представительным органом управления Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия».

#### 2. Компетенция

2.1. Конференция работников и обучающихся:

2.1.1. рассматривает и принимает Устав Академии, изменения и дополнения к нему;

2.1.2. избирает ректора;

2.1.3. избирает членов Ученого совета;

2.1.4. избирает комиссию по трудовым спорам;

2.1.5. с учетом мнения профсоюзной организации решает вопросы о заключении с администрацией Академии коллективного договора, его изменении, дополнении;

2.1.6. по представлению ректора, Ученого совета решает другие наиболее важные вопросы деятельности Академии.

#### 3. Порядок формирования

3.1. Конференция созывается по решению действующего Ученого совета Академии один раз в год.

3.2. Конференция может созываться более одного раза в год при необходимости решения вопросов, находящихся в ее компетенции. Внеочередное заседание Конференции проводится по решению ректора или Ученого совета

3.3. Дата проведения и вопросы повестки дня Конференции утверждаются действующим Ученым советом Академии и доводятся до сведения структурных подразделений не позднее, чем за 15 дней до даты проведения Конференции. Информация о проведении Конференции дополнительно размещается на сайте Академии в Интернете и (или) на информационных стендах Академии.

3.4. Из числа работников Академии делегатом Конференции может быть только работник, состоящий в штате Академии, и для которого Академия является основным местом работы. Из числа обучающихся Академии делегатом Конференции может быть обучающийся на очной основе.

3.5. Делегаты Конференции избираются на общих собраниях структурных подразделений и (или) их объединенных групп в соответствии с нормой представительства и в порядке, предусмотренном настоящим Положением. Делегаты Конференции от

обучающихся избираются на факультетах Академии в соответствии с нормой представительства и в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

3.6. Члены Ученого совета Академии являются делегатами Конференции работников и обучающихся без их дополнительного избрания. При этом члены Ученого совета Академии должны составлять не более 50 процентов общего числа делегатов.

3.7. Руководители структурных подразделений проводят общие собрания сотрудников структурного подразделения и (или) их объединенных групп. Списки избранных сотрудников подразделений - делегатов Конференции передаются секретарю Ученого совета Академии.

Общие собрания обучающихся по выборам делегатов на Конференцию проводят деканы факультетов. Списки избранных обучающихся – делегатов Конференции передаются секретарю Ученого совета.

3.8. На общих собраниях обсуждаются персонально кандидатуры делегатов на Конференцию и по каждой принимается решение путем открытого голосования простым большинством голосов от фактического числа участников общего собрания.

3.9. Работник, входящий, более чем в одно структурное подразделение, может участвовать в собрании только того структурного подразделения, в котором он состоит в штате по основному месту работы.

3.10. Руководители структурных подразделений информируют сотрудников подразделений, обучающихся – делегатов Конференции о дате проведения Конференции и вопросах повестки дня Конференции, принимают меры к обеспечению их явки для участия в Конференции.

3.11. Нормы представительства для избрания делегатов от структурных подразделений и (или) их объединенных групп определяются Ученым советом Академии.

3.12. Нормы представительства для избрания делегатов от структурных подразделений и (или) их объединенных групп на созываемую Конференцию утверждаются Ученым советом Академии не позднее, чем за 20 дней до даты проведения Конференции. Продолжительность полномочий делегатов Конференции определяется Ученым советом. Полномочия делегатов могут быть установлены, а затем продлены на срок, не превышающий пяти лет.

3.13. В случае если штатный работник не состоит ни в одном структурном подразделении либо численность структурного подразделения меньше минимальной численности, установленной Ученым советом Академии для расчета нормы представительства, то из таких структурных подразделений и работников формируются объединенные группы.

3.14. Информация об утвержденной норме представительства, структурных подразделениях и работниках, подлежащих объединению в группы для избрания делегатов Конференции, доводится до сведения структурных подразделений и работников.

3.15. Кандидатуры делегатов на Конференцию выдвигаются коллективами структурных подразделений.

#### **4. Порядок организации деятельности**

4.1. Конференция осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

4.2. Организацию подготовки и проведения заседаний Конференции осуществляет ученый секретарь Ученого совета Академии, который одновременно является секретарем Конференции.

4.3. Структуру Конференции составляет президиум, председатель, секретарь, мандатная комиссия, счетная комиссия, делегаты.

4.4. Председатель Конференции организует ее работу и председательствует на ней.

4.5. При организации и проведении Конференции ученый секретарь Ученого совета Академии:

а) уведомляет руководителей структурных подразделений и членов Ученого совета Академии о проведении Конференции и предоставляет им необходимые материалы в сроки, предусмотренные настоящим Положением;

б) осуществляет формирование списков сотрудников структурных подразделений и членов Ученого совета Академии – делегатов Конференции;

в) готовит материалы для представления на рассмотрение Конференции;

г) составляет повестку дня Конференции;

д) проверяет явку на заседания Конференций и осуществляет регистрацию делегатов Конференций;

е) готовит бюллетени для голосования;

ж) осуществляет документальное сопровождение Конференций;

з) привлекает технический персонал для подготовки, организации и проведения Конференции;

и) хранит и сдает документацию в архив.

4.6. Перед проведением голосования по вопросам повестки дня ученый секретарь Ученого совета Академии разъясняет порядок голосования и заполнения бюллетеня.

4.7. Форма бюллетеня для тайного голосования утверждается Ученым советом Академии.

4.8. Конференция считается правомочной, если на момент ее открытия зарегистрировалось не менее чем две трети от списочного состава делегатов Конференции.

4.9. На Конференциях из числа присутствующих делегатов открытым голосованием избирается председатель Конференции и члены счетной комиссии.

4.10. Предложения по количественному и персональному составу органов Конференции, а также по ее регламенту могут быть внесены делегациями или отдельными делегатами Конференции или вносятся от имени совещания представителей делегаций Конференции в начале ее работы.

4.11. При проведении Конференции председатель Конференции:

а) открывает заседание Конференции и объявляет:

- об основаниях созыва Конференции,
- о результатах регистрации, в том числе о количестве зарегистрированных делегатов и количестве голосов делегатов Конференции,
- о правомочности Конференции;
- о повестке дня Конференции и заявках о включении в повестку дня Конференции дополнительных вопросов;

б) проводит в установленном порядке голосование;

в) объявляет о закрытии Конференции.

4.12. Решения на Конференции принимаются путем открытого или тайного голосования.

4.13. Каждый делегат, присутствующий на заседании Конференции, имеет один голос.

4.14. Решения по вопросу, указанному в п. 2.1.2. Положения, принимаются на Конференции путем тайного голосования. Решения по остальным вопросам, а также по вопросам проведения заседания Конференции, принимаются на Конференции путем открытого голосования простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании Конференции.

4.15. Положительное решение при голосовании принимается на Конференции в случае, если «за» принятие решения путем голосования высказалось более 50 % от числа делегатов, присутствующих на заседании Конференции.

4.16. По окончании голосования счетная комиссия осуществляет подсчет голосов и объявляет результаты голосования по каждому вопросу повестки дня Конференции. При тайном голосовании после подсчета голосов и объявления результатов голосования Конференция утверждает протокол счетной комиссии, подписанный всеми её членами.

4.17. В случае, если требуется второй тур голосования, то он проводится в день проведения Конференции.

4.18. Решения Конференции оформляются в виде протокола, который подписывается председателем и секретарем Конференции.

4.19. В протоколе Конференции фиксируются принятые решения и результаты голосования по вопросам повестки дня Конференции.